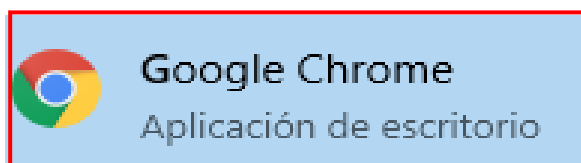


GUÍA PARA INSCRIPCIÓN Y PRECALIFICACIÓN EN EL SISTEMA DEL RGAE (CONSULTOR INDIVIDUAL)

Observar:

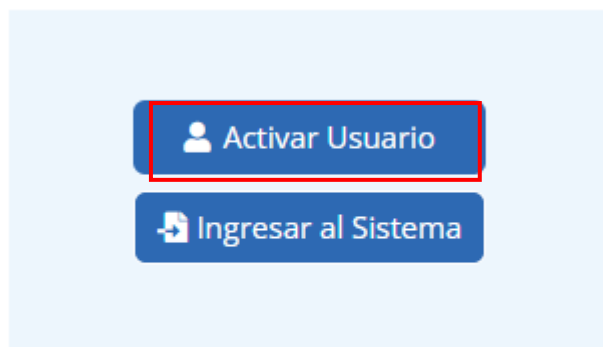
Para registrarse en el sistema del RGAE el navegador sugerido es Google Chrome



Paso 1: Ingresar al portal del RGAE www.rgae.gob.gt



Paso 2: Dar click en el botón: Activar Usuario



Paso 3: Leer términos y condiciones del Registro General de Adquisiciones del Estado

TÉRMINOS Y CONDICIONES
REGISTRO GENERAL DE ADQUISICIONES DEL ESTADO

AL REGISTRARSE Y UTILIZAR EL SISTEMA DEL REGISTRO GENERAL DE ADQUISICIONES DEL ESTADO –RGAE–, USTED ACEPTA QUE HA LEÍDO Y CONOCE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES PARA SU USO, ASÍ COMO LA FORMA Y PLAZOS DE PRESENTACIÓN DE LA INFORMACION Y DOCUMENTACION REQUERIDA PARA EL EFECTO, CONFORME A LO SIGUIENTE:

Para efectos del uso del sistema y aceptación de términos y condiciones, ¿Representantes¿ de cada usuario significará cada uno de los funcionarios, consejeros, personas con poder de control, empleados, agentes, asesores y representantes de las mismas, incluyendo, de manera enunciativa más no limitativa, sus abogados, contadores, consultores, asesores financieros y fuentes de financiamiento. Los usuarios tendrán la obligación de hacer saber a sus Representantes el carácter y los derechos que se asumen con el uso del sistema de igual forma aceptan y están válidamente facultados para aceptar el contenido de los presentes términos y condiciones de acuerdo a lo que establece la Ley para el Reconocimiento y Firmas Electrónicas. Todos los usuarios eximen de responsabilidad al Registrador del Registro General de Proveedores del Estado por información o documentación considerada como falsa o que no reúnan los requisitos legales, contables, financieros, consulares, o cualquier otro, siendo los únicos responsables de la procedencia de los documentos e información.

Paso 4: Dar click en Acepto

TÉRMINOS Y CONDICIONES REGISTRO GENERAL DE ADQUISICIONES DEL ESTADO

AL REGISTRARSE Y UTILIZAR EL SISTEMA DEL REGISTRO GENERAL DE ADQUISICIONES DEL ESTADO -RGAE-, USTED ACEPTA QUE HA LEÍDO Y CONOCE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES PARA SU USO, ASÍ COMO LA FORMA Y PLAZOS DE PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA EL EFECTO, CONFORME A LO SIGUIENTE:

Para efectos del uso del sistema y aceptación de términos y condiciones, ¿Representantes¿ de cada usuario significará cada uno de los funcionarios, consejeros, personas con poder de control, empleados, agentes, asesores y representantes de las mismas, incluyendo, de manera enunciativa más no limitativa, sus abogados, contadores, consultores, asesores financieros y fuentes de financiamiento. Los usuarios tendrán la obligación de hacer saber a sus Representantes el carácter y los derechos que se asumen con el uso del sistema de igual forma aceptan y están válidamente facultados para aceptar el contenido de los presentes términos y condiciones de acuerdo a lo que establece la Ley para el Reconocimiento y Firmas Electrónicas. Todos los usuarios eximen de responsabilidad al Registrador del Registro General de Proveedores del Estado por información o documentación considerada como falsa o que no reúnan los requisitos legales, contables, financieros, consulares, o cualquier otro, siendo los únicos responsables de la procedencia de los documentos e información.

No Acepto

Acepto

Paso 5: Ingresar el NIT



Bienvenido

Activación de usuario en el Registro General de Adquisiciones del Estado

* NIT (Sin guiones):

1234567

Consultar

Nombre o razón social:

Nombre

Correo Electrónico:

Correo Electrónico

NOTA IMPORTANTE: Para activar el usuario se enviará un link al correo electrónico inscrito ante el Registro Tributario Unificado -RTU-. Si el mismo es incorrecto o no se encuentra activo, realizar la gestión correspondiente ante el RTU.



No soy un robot



reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Activar usuario

Paso 6: Click en Consultar



Bienvenido

Activación de usuario en el Registro General de
Adquisiciones del Estado

* NIT (Sin guiones):

1234567

Consultar

Nombre o razón social:

Nombre

Correo Electrónico:

Correo Electrónico

NOTA IMPORTANTE: Para activar el usuario se enviará un link al correo electrónico inscrito ante el Registro Tributario Unificado -RTU-. Si el mismo es incorrecto o no se encuentra activo, realizar la gestión correspondiente ante el RTU.



No soy un robot



reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Activar usuario

Paso 7: El sistema realiza consulta en el Registro Tributario Unificado sobre nombre o razón social y correo electrónico



Bienvenido

Activación de usuario en el Registro General de
Adquisiciones del Estado

* NIT (Sin guiones):

1234567

Consultar

Nombre o razón social:

SOCIEDAD,

CONSEJO UNIVERSITARIO

Correo Electrónico:

IN****@SOCIEDAD.COM.GT

NOTA IMPORTANTE: Para activar el usuario se enviará un link al correo electrónico inscrito ante el Registro Tributario Unificado -RTU-. Si el mismo es incorrecto o no se encuentra activo, realizar la gestión correspondiente ante el RTU.



No soy un robot



reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Activar usuario


- Si al realizar la consulta el sistema muestra el mensaje siguiente, proceder a registrar un correo electrónico en el Registro Tributario Unificado -RTU- en el campo Correo electrónico Registro Tributario Unificado a través de la agencia virtual de SAT (ver Guía para registrar correo en el RTU) o abocarse a una agencia de la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT-

Correo Electrónico no Registrado

- El número de NIT 79458122 no cuenta con correo electrónico registrado en SAT. Dicho correo electrónico es requerido, por favor actualice sus datos en SAT y vuelva a solicitar su usuario.

Aceptar

Paso 8: Click en No soy robot


Registro General de Adquisiciones del Estado

Bienvenido

Activación de usuario en el Registro General de Adquisiciones del Estado

* NIT (Sin guiones):

1234567

Consultar


Nombre o razón social:


SOCIEDAD, SOCIEDAD ANONIMA

Correo Electrónico:

IN****@SOCIEDAD.COM.GT

NOTA IMPORTANTE: Para activar el usuario se enviará un link al correo electrónico inscrito ante el Registro Tributario Unificado -RTU-. Si el mismo es incorrecto o no se encuentra activo, realizar la gestión correspondiente ante el RTU.

 No soy un robot


reCAPTCHA
Privacidad • Condiciones

Activar usuario

Paso 9: Click en Activar usuario

Bienvenido
Activación de usuario en el Registro General de Adquisiciones del Estado

* NIT (Sin guiones):
1234567

Nombre o razón social:
SOCIEDAD, SOCIEDAD ANONIMA

Correo Electrónico:
IN****@SOCIEDAD.COM.GT

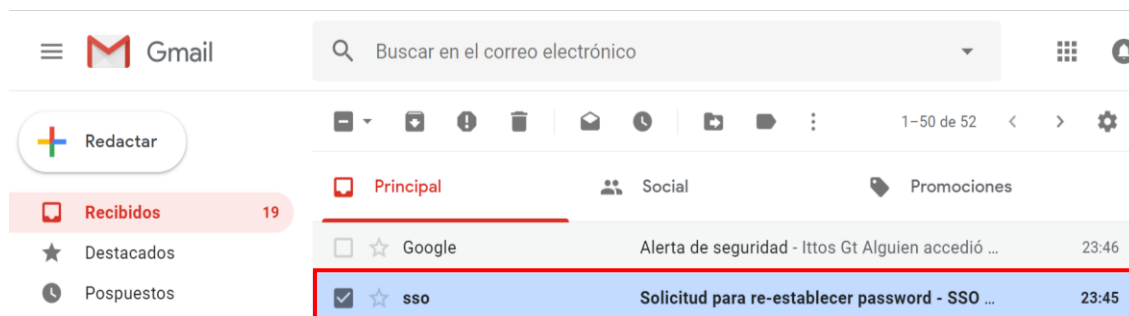
NOTA IMPORTANTE: Para activar el usuario se enviará un link al correo electrónico inscrito ante el Registro Tributario Unificado -RTU-. Si el mismo es incorrecto o no se encuentra activo, realizar la gestión correspondiente ante el RTU.

☒ No soy un robot

Activar usuario

Paso 10: El sistema enviará un link al correo electrónico registrado ante el Registro Tributario Unificado -RTU- para activar el usuario

Paso 11: Ingresar al correo electrónico registrado ante el Registro Tributario Unificado -RTU- para activar el usuario



Paso 12: Click en el link remitido por el sistema del RGAE

Solicitud para re-establecer password - SSO Minfin



Recibidos x

sso@minfin.gob.gt

23:45 (Hace 8 minutos.)



para INDUSTRIA ▼

Para continuar con el proceso para re-establecer su password, ingrese al siguiente enlace

<https://sso.minfin.gob.gt/Portal/Default/Credenciales/UsarTicket?idTicket=6zkAAAAAADTQko8akLgaiecZLqj-EBClgM7tqOwGOW1MOTgZLNkFQ>

El enlace dejara de ser válido despues de 72 horas de haberse creado.

Si no solicito que se re-establezca su password, por favor ignore este correo.

Paso 13: Ingresar el NIT

Por favor ingrese los datos solicitados.

NIT:	<input type="text" value="1234567"/>
Contraseña nueva:	<input type="password"/>
Confirmar contraseña:	<input type="password"/>

Enviar

Paso 14: Ingresar Contraseña

Por favor ingrese los datos solicitados.

NIT:	<input type="text" value="1234567"/>
Contraseña nueva:	<input type="password" value="....."/>
Confirmar contraseña:	<input type="password"/>

Enviar

Paso 15: Confirmar contraseña

Por favor ingrese los datos solicitados.

NIT:	<input type="text" value="1234567"/>
Contraseña nueva:	<input type="password" value="....."/>
Confirmar contraseña:	<input type="password" value="....."/>

Enviar

Paso 16: Click en Enviar

Por favor ingrese los datos solicitados.

NIT:	<input type="text" value="1234567"/>
Contraseña nueva:	<input type="password" value="....."/>
Confirmar contraseña:	<input type="password" value="....."/>

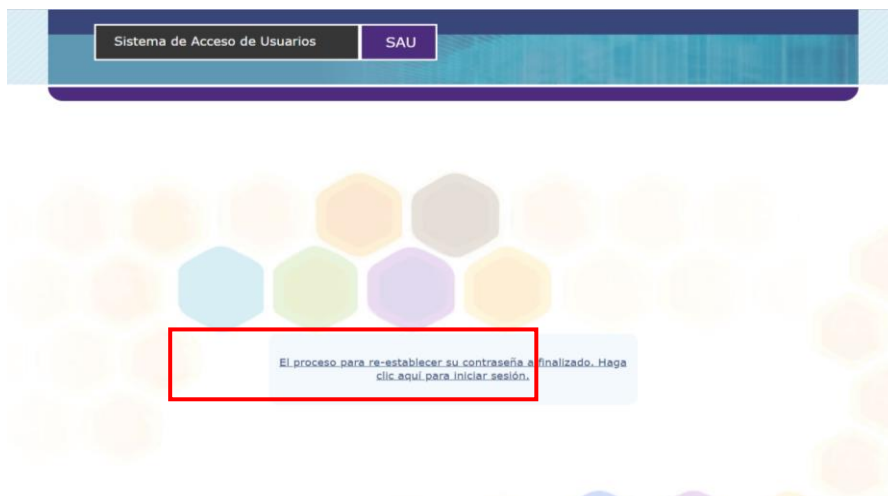
Enviar

Paso 17: Sistema direcciona al Sistema de Acceso de Usuario -SAU-

Sistema de Acceso de Usuarios SAU

El proceso para re-establecer su contraseña a finalizado. Haga clic aquí para iniciar sesión.

Paso 18: Click en el enlace



Paso 19: Ingresar el Usuario (NIT)

Estimado Usuario, por favor ingrese sus datos.

Usuario:	<input type="text" value="1234567"/>
Contraseña:	<input type="password"/>

Ingresar [Olvidé mi contraseña](#)

Paso 20: Ingresar Contraseña

Estimado Usuario, por favor ingrese sus datos.

Usuario:	<input type="text" value="1234567"/>
Contraseña:	<input type="password" value="....."/>

Ingresar [Olvidé mi contraseña](#)

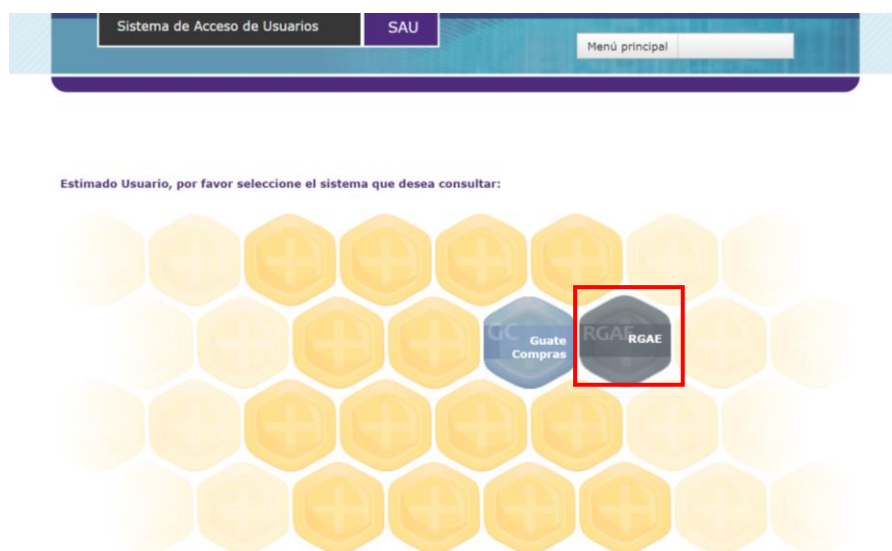
Paso 21: Click en Ingresar

Estimado Usuario, por favor ingrese sus datos.

Usuario:	1234567
Contraseña:

[Olvidé mi contraseña](#)

Paso 22: Click en el Sistema del RGAE



Paso 23: El sistema direcciona al módulo "Datos de Perfil" para verificar que la información detallada es correcta, de lo contrario realizar las gestiones correspondientes el Registro Tributario Unificado

ante

Datos de Perfil

Verifique que la información detallada a continuación es correcta, de lo contrario realizar las gestiones correspondientes ante el Registro Tributario Unificado.

NIT	1234567
Estado del NIT	Activo
Nombre o razón social	SOCIEDAD, SOCIEDAD ANONIMA
Fecha Inscripción RTU	
Domicilio Fiscal	CONDominio LAS BENDICIONES ZONA 0
Correo Electrónico	INDUSTRIA@SOCIEDAD.COM.GT
Teléfono(s)	3489-0001
Actividad Económica	ACTIVIDADES DE ASESORAMIENTO EMPRESAR
Tipo Organización	Persona Jurídica

Seleccione el tipo de proveedor con el que desea registrarse.

* Clasificación

Paso 24: Seleccionar el tipo de proveedor con el que desea registrarse

* Clasificación

Paso 25: Click en Aceptar

Datos de Perfil

Verifique que la información detallada a continuación es correcta, de lo contrario realizar las gestiones correspondientes ante el Registro Tributario Unificado.

NIT	97624381
Estado del NIT	Activo
Nombre o razón social	INVERSION DE TRABAJO TECNICO OPERATI
Fecha Inscripción RTU	
Domicilio Fiscal	ARCO 4-7 BOULEVARD CIPRESALES 5 JARC
Correo Electrónico	ITTOS.GT@GMAIL.COM
Teléfono(s)	3271-5905
Actividad Económica	ACTIVIDADES DE ASESORAMIENTO EMPRE:
Tipo Organización	Persona Jurídica

Seleccione el tipo de proveedor con el que desea registrarse.

* Clasificación

- Sociedad
- Asociación
- Fundación
- ONG

Aceptar

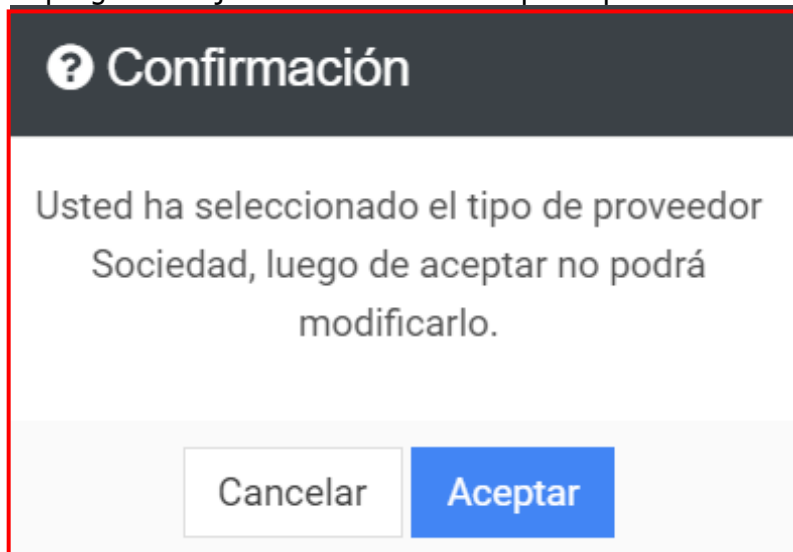
Seleccione el tipo de proveedor con el que desea registrarse.

* Clasificación

Sociedad

Aceptar

Paso 25: El sistema despliega mensaje de confirmación de tipo de proveedor seleccionado

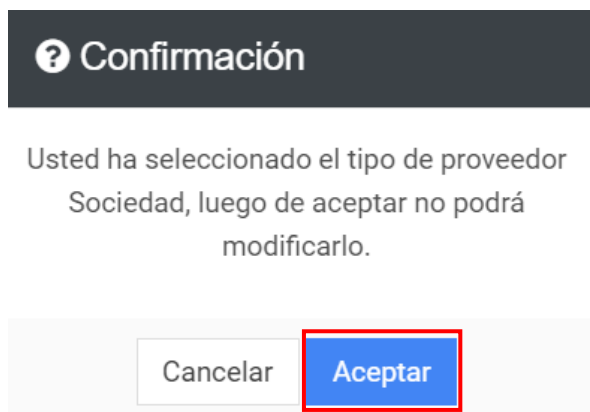


? Confirmación

Usted ha seleccionado el tipo de proveedor
Sociedad, luego de aceptar no podrá
modificarlo.

Cancelar Aceptar

Paso 26: Si el tipo de proveedor seleccionado es el correcto click en Aceptar, caso contrario click en Cancelar para regresar al módulo anterior y seleccionar nuevamente el tipo de proveedor correcto

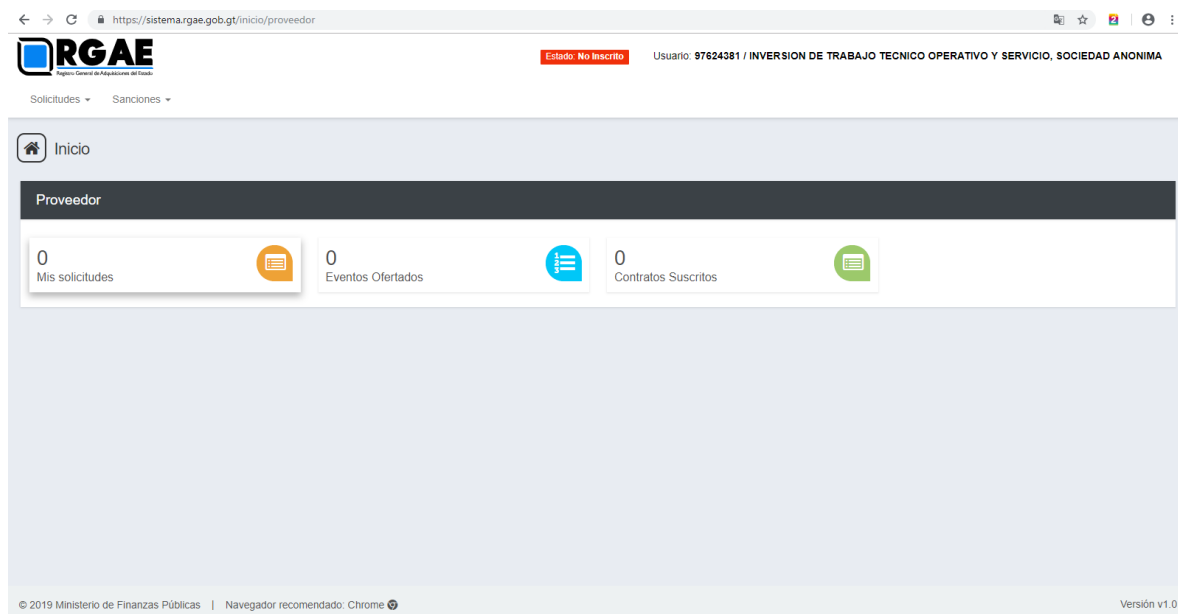


? Confirmación

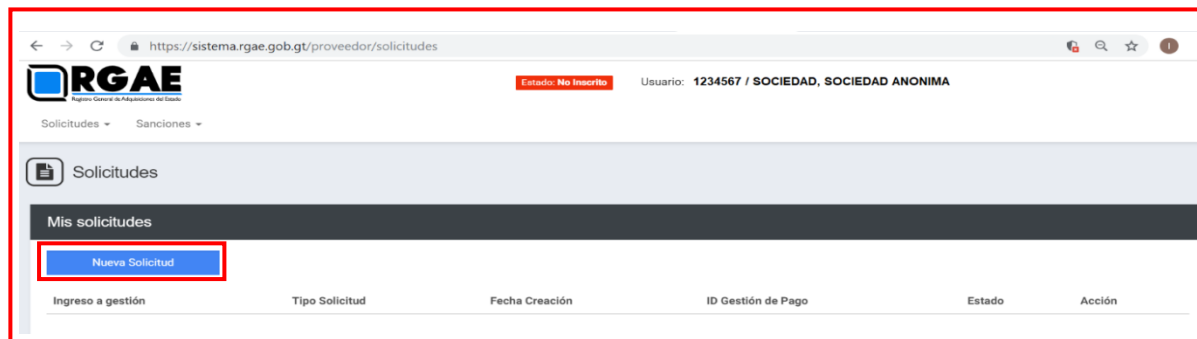
Usted ha seleccionado el tipo de proveedor
Sociedad, luego de aceptar no podrá
modificarlo.

Cancelar Aceptar

Paso 27: El registro en el sistema del RGAE ha sido exitoso si el sistema le despliega el módulo siguiente:



Paso 28: Luego de seleccionar "Mis solicitudes" el sistema despliega el módulo siguiente:



Paso 29: Selecciona “Nueva Solicitud” para que el sistema le despliegue el listado de los tipos de solicitudes, como se muestra:

Nueva Solicitud

Seleccione la solicitud que desea iniciar:

Solicitudes

Constancias

- ☐ Inscripción y precalificación transitoria
- ☐ Inscripción y precalificación transitoria de obras

Inscripción

- ☐ Inscripción

Inscripción y precalificación

- ☐ Inscripción y precalificación sociedad proveedores de servicios de obra y servicios relacionados con las obras públicas
- ☐ Inscripción y precalificación sociedad firma consultora
- ☐ Inscripción y precalificación sociedad proveedores de bienes y suministros

Precalificación

- ☐ Precalificación firmas consultoras
- ☐ Precalificación proveedores de bienes y suministros
- ☐ Precalificación proveedores de servicios de obra y servicios relacionados con las obras públicas

Descripción de la solicitud

Costo: Q

Paso 29: Selecciona “Nueva Solicitud” para que el sistema le despliegue el listado de los tipos de solicitudes, como se muestra: